

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИПП»  
(ООО «ИПП»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ИПП»

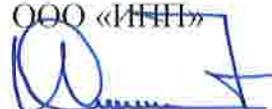
  
\_\_\_\_\_ М.Г. Мурашко  
«30» 12 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА  
в ООО «ИПП»**

Главный инженер

ООО «ИПП»

  
\_\_\_\_\_ М.Г. Москатов  
«30» 12 2022 г.

Заместитель главного инженера –  
начальник отдела ОТПП и ЭБ  
ООО «ИПП»

  
\_\_\_\_\_ В.О. Аванесьян  
«30» 12 2022 г.

г. Новороссийск  
2022

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## Предисловие

ДОКУМЕНТ РАЗРАБОТАН обществом с ограниченной ответственностью ООО «ИПП»

УТВЕРЖДЕН ООО «ИПП»

ДАТА ВВЕДЕНИЯ:

ВВЕДЕН ВЗАМЕН: «Система управления охраной труда (СУОТ). Положение о системе управления охраной труда ООО «ИПП» от 01.12.2017.

СРОК ДЕЙСТВИЯ – до замены (отмены)

### УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ

В соответствии с положениями настоящего документа ООО «ИПП» необходимо внести изменения в действующие документы Общества. Вышеуказанные изменения необходимо выполнить до \_\_\_\_\_ 2022 г.

Оригинал документа хранится в охране труда отдела охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности (отдел ОТПП и ЭБ).

Документ входит в состав локальной документации ООО «ИПП».

Аннотация:

Документ определяет требования к системе управления охраной труда в ООО «ИПП», его структурных подразделениях и документированным процедурам, необходимым для её эффективного функционирования и развития.

Подразделение ООО «ИПП», ответственное за документ (куратор), – охрана труда отдела ОТПП и ЭБ.

*Информация об изменениях к настоящему документу, текст изменения, а также информация о статусе документа может быть получена в программе 1С в подразделе «Охрана труда», раздела Нормативные документы, формы документов, уставные документы, свидетельства о праве собственности.*

Права на настоящий документ принадлежат ООО «ИПП». Документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «ИПП».

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## Содержание

1	Область применения.....	1
2	Нормативные ссылки .....	1
3	Термины и определения.....	2
4	Обозначения и сокращения .....	4
5	Основные положения .....	6
6	Определение деятельности (понимание) организации и потребностей заинтересованных сторон.....	7
	6.1 Определение деятельности (понимание) организации .....	7
	6.2 Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон .....	8
	6.3 Определение области применения СУОТ.....	9
	6.4 Система управления охраной труда .....	10
7	Лидерство и участие работников .....	12
	7.1 Лидерство и приверженность.....	12
	7.2 Политика в области охраны труда.....	133
	7.3 Функции, ответственность и полномочия.....	14
	7.4 Консультации и участие работников.....	15
	7.5 Компетентность .....	17
	7.6 Осведомленность.....	17
	7.7 Обмен информацией .....	18
	Приложение А (обязательное) Потребности и ожидания ООО «ИПП» и других заинтересованных сторон .....	21
	Приложение Б (обязательное) Цели и задачи работодателя в области охраны труда.....	
	Обязанности по охране труда руководителей, специалистов, служащих и работников рабочих профессий ОСТ .....	22
	Приложение В (обязательное) Обязанности по охране труда руководителя службы и специалиста по ОТ .....	43
	Приложение Г (обязательное) Политика ООО «ИПП» в области охраны труда .....	53
	Приложение Д (рекомендуемое) Форма перечня (реестра) нормативной правовой базы в области охраны труда.....	55
	Приложение Е (обязательное) Процедура. Идентификация и оценка законодательных, нормативных и других требований в области охраны труда.....	56
	Приложение Ж (обязательное) Процедура. Цели и задачи работодателя в области охраны труда.....	72

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Приложение З (обязательное) Процедура. Управление профессиональными рисками.....	75
Приложение И (обязательное) Процедура. Организация и проведение оценки условий труда.....	135
Приложение К (обязательное) Процедура. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, предоставляемых им гарантиях и полагающихся компенсациях.....	157
Приложение Л (обязательное) Процедура. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.....	165
Приложение М (обязательное) Процедура. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников.....	170

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## **1 Область применения**

1.1 Настоящий документ определяет требования к системе управления охраной труда в ООО «ИПП» и его структурных подразделениях, а также документированные процессы и процедуры, необходимые для её эффективного функционирования и развития.

1.2 Настоящий документ предназначен для применения ООО «ИПП» и его структурными подразделениями.

### **Примечания**

1. Во внешней деятельности настоящий документ применяется:

- при сертификации;
- при заключении контрактов, договоров, участии в закупках;
- для демонстрации потребителям, поставщикам, подрядчикам, государственным органам и иным заинтересованным сторонам возможностей системы управления охраной труда по постоянному улучшению.

2. Во внутренней деятельности настоящий документ применяется для обеспечения функционирования системы управления охраной труда.

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем документе использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Приказ Минтруда России от 29.10. 2021 № 776н Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда согласно приложению.

ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования.

ГОСТ Р 51901.1-2002 Менеджмент риска. Анализ риска технологических систем

ГОСТ Р 12.0.008-2009 Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит).

РД-03.100.30-КТН-072-19 Магистральный трубопроводный транспорт нефти и нефтепродуктов. Обучение персонала ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть». Планирование и организация.

ОР-03.100.50-КТН-0026-22 Магистральный трубопроводный транспорт нефти и нефтепродуктов. Несчастные случаи, микроповреждения (микротравмы). Расследование, оформление (рассмотрение), учёт.

«Положение о документообороте в ООО «ИПП» утвержденное приказом от 13.10.2022 за №772.

Инструкция ТБ – 2 «Производственная инструкция по организации безопасного ведения огневых работ в ООО «ИПП» утвержденная приказом от 11.02.2020 за №59.

Инструкция ТБ -3 «Производственная инструкция по организации безопасного ведения газоопасных работ в ООО «ИПП» утвержденная приказом от 30.01.2019 за №45.

ОР-03.180.00-КТН-0133-20 Порядок организации обучения и проверки знаний работников организаций системы «Транснефть» по вопросам промышленной, пожарной безопасности и охраны труда.

ISO 45001 Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования и рекомендации по применению

**Примечание** – При использовании настоящим нормативным документом целесообразно проверить действие ссылочных документов в соответствии с действующим «Перечнем законодательных актов и основных нормативных и распорядительных документов, действующих в сфере магистрального трубопроводного транспорта нефти и нефтепродуктов». Если ссылочный документ заменен (изменен), то при использовании настоящим нормативным документом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3 Термины и определения

В настоящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

**3.1 аудит:** Систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита.

#### Примечания

1. Аудит может быть внутренним (аудит, проводимый первой стороной) или внешним (аудит, проводимый второй или третьей стороной).

2. Внутренний аудит проводится самой организацией или внешней стороной от её имени.

3. Внутренние аудиты, называемые «аудитами первой стороны», проводят для внутренних целей сама организация или от её имени. Результаты внутреннего аудита могут служить основанием для декларации о соответствии. Внешние аудиты включают в себя аудиты, называемые «аудитами второй стороны» и «аудитами третьей стороны». Аудиты второй стороны проводят стороны, заинтересованные в деятельности организации, например, потребители или другие лица от их имени.

**3.2 безопасные условия труда:** Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**3.3 высшее руководство:** генеральный директор ООО «ИПП», главный инженер ООО «ИПП».

**3.4 возможность в области охраны труда:** Обстоятельство или совокупность обстоятельств, которые могут вести к улучшению показателей в области охраны труда (по ISO 45001, пункт 3.22).

**3.5 документ:** Информация и носитель, на котором эта информация представлена (по ГОСТ Р ИСО 9000, пункт 3.8.5).

**3.6 задача:** Любая задача в системе управления охраной труда (измеримая в практических случаях), которую организация должна реализовать для достижения поставленной цели.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

3.7 **заинтересованная сторона:** Лицо или организация, которые могут влиять на осуществление деятельности или принятие решения, быть подверженными их влиянию или воспринимать себя в качестве последних (по ISO 45001, пункт 3.2).

3.8 **запись:** Документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществленной деятельности (по ГОСТ Р ИСО 9000, пункт 3.8.10).

3.9 **компетентность:** Способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (по ГОСТ Р ИСО 9000, пункт 3.10.4).

3.10 **корректирующее действие:** Действие, предпринятое для устранения причин несоответствия или инцидента и предупреждения его повторного возникновения (по ISO 45001, пункт 3.36).

Примечание – инциденты являются ключевым фактором охраны здоровья и безопасности труда, при этом деятельность по устранению инцидентов так же, как и несоответствий, заключается во внедрении корректирующих действий.

3.11 **несоответствие:** Невыполнение требования (по ISO 45001, пункт 3.34).

3.12 **несчастный случай на производстве (несчастный случай):** Событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами, либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть (по ГОСТ Р 12.0.007).

3.13 **идентификация опасности:** Процесс распознавания существующей опасности и определения ее характеристик (по ГОСТ Р 51901.1, пункт 2.4).

3.14 **технологический трубопровод (для нефтепродуктов):** Технологически неделимый, централизованно управляемый имущественный производственный комплекс, состоящий из взаимосвязанных объектов, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, и предназначенный для транспортировки нефтепродуктов (продукта), соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, от пунктов отправления до пунктов назначения или перевалки на иной вид транспорта.

3.15 **опасность:** Обстоятельство, которое может привести к получению травмы и ущербу для здоровья (по ISO 45001, пункт 3.19). Мерой опасности, характеризующейся вероятности ее реализации и размером связанного с ней ущерба является риск.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

3.16 **структурные подразделения ООО «ИПП»:** подразделения Общества вместе с относящимися к ней работниками, входящие в его состав и осуществляющие функции как основной так и вспомогательной деятельности.

3.17 **охрана труда:** Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

3.18 **оценка рисков:** Количественное или качественное определение значения показателя риска.

3.19 **подрядчик:** Внешняя организация, предоставляющая услуги организации в соответствии с согласованными требованиями, сроками и условиями (по ISO 45001, пункт 3.7).

3.20 **постоянное улучшение:** Повторяющаяся деятельность по улучшению функционирования охраны труда (по ISO 45001, пункт 3.37).

3.21 **Политика** (Политика ООО «ИПП» в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности, относящаяся к системе управления охраной труда): Намерения и направление развития организации, официально сформулированные высшим руководством (по ISO 45001, пункт 3.14).

3.22 **предупреждающее действие:** Действие, предпринятое для устранения причин потенциального несоответствия или другой потенциально нежелательной ситуации в области охраны труда (по ГОСТ Р ИСО 9000, пункт 3.12.1).

**Примечания**

- 1 Потенциальное несоответствие может иметь несколько причин.
- 2 Предупреждающее действие предпринимают для предотвращения возникновения события, тогда как корректирующее действие - для предотвращения повторного возникновения события.

3.23 **процесс:** Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы (по ISO 45001, пункт 3.25).

3.24 **процедура:** Установленный способ осуществления деятельности или процесса (по ISO 45001, пункт 3.26).

3.25 **работник:** Лицо, осуществляющее работу или должностные обязанности под управлением организации (по ISO 45001, пункт 3.3).

**Примечания**

1. Лица, выполняют работу или свои должностные обязанности в рамках различных соглашений, с оплатой или без оплаты, например, на постоянной основе или временно, периодически или сезонно, от случая к случаю или на основе частичной занятости.
2. В понятие «работник» включается высшее руководство, руководители других уровней и рядовые работники.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

3. Работа или должностные обязанности, осуществляемые под управлением организации, могут выполняться работниками самой организации, работниками внешних поставщиков, подрядчиками, физическими лицами, работниками, предоставленными агентствами, а также другими лицами, в том объеме, в котором организация контролирует их работу или должностные обязанности в соответствии со средой организации.

**3.26 рабочее место:** Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**3.27 риск:** Влияние неопределенности на достижение целей деятельности в результате наступления случайного события или группы событий (по ISO 45001, пункт 3.20).

**Примечания**

1. Влияние выражается в отклонении от ожидаемого результата – позитивное или негативное.
2. Неопределенность является состоянием, связанным с недостатком, даже частично, информации, понимания или знания о событии, его последствиях или вероятности.
3. Риск часто определяют по отношению к потенциальным событиям и их последствиям, или к их комбинации.
4. Риск часто выражается в терминах комбинации последствий события (включая изменения в обстоятельствах) и связанных с ними вероятностей возникновения.
5. В настоящем документе при использовании термина «риски и возможности» подразумеваются риски и возможности в области охраны труда, а также другие риски и возможности для СУОТ.

**3.28 профессиональный риск:** Вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации (по Федеральному закону [2]).

**3.29 сервер ОИФ:** Совокупность технических и программных средств, размещенных в корпоративной сети, и обеспечивающих хранение, ведение и предоставление доступа к информационным ресурсам ОИФ.

**3.30 система управления охраной труда:** Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

**3.31 требование:** Потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным (по ISO 45001, пункт 3.8).

**Примечания**

1. «Обычно предполагается» означает, что это специфическая или общепринятая практика для организации и заинтересованных сторон, когда рассматриваемые потребности или ожидания предполагаются.
2. Установленным требованием является такое требование, которое определено, например, в документированной информации.

**3.32 травма, ущерб и ухудшение здоровья:** Негативное влияние на физическое, психическое или умственное состояние человека (по ISO 45001, пункт 3.18).

**3.33 цель:** Результат, который должен быть достигнут (по ISO 45001, пункт 3.16).

**Примечание**

1. Цель может быть стратегической, тактической или оперативной.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

2. Цели могут относиться к разным аспектам (такие, как финансовые цели, цели в области здоровья и безопасности, экологии,), а также применяться на разных уровнях (например, стратегическом, организации в целом, проекта, продукции и процесса).

3. Цель может быть выражена разными способами, например, в виде ожидаемого результата, намерения, критерия работы, цели в области охраны труда или другими словами со схожими значениями (например, целевая установка, заданная величина, задача).

## 4 Обозначения и сокращения

В настоящем документе применены следующие сокращения:

АХО – административно-хозяйственный отдел;

ВВ – вероятность возникновения опасности;

КИПиА – контрольно-измерительные приборы и автоматика;

ТТ – технологический трубопровод;

УРСА и ТМ - участок эксплуатации и ремонта средств автоматике и телемеханики;

СГМ – служба главного механика;

СГЭ – служба главного энергетика;

УКС – управление по капитальному строительству;

ОКС – отдел капитального строительства;

ОИФ – отраслевой информационный фонд;

СУП – служба управления персоналом;

СМТС – служба материально-технического снабжения;

ОТ – охраны труда отдела ОТПП и ЭБ;

ОЭ – отдел эксплуатации;

СИЗ – средства индивидуальной защиты;

СМИ – средства массовой информации;

СОУТ – специальная оценка условий труда;

СУОТ – система управления охраной труда;

ПТС – производственный технический отдел;

## 5 Основные положения

5.1 Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее СУОТ) ООО «ИПП» представляет собой основной документ, в котором устанавливаются требования к выполнению работ по охране труда, общие принципы организации работ, структура и порядок функционирования СУОТ.

5.2 Система управления охраной труда является составной частью общей системы административного управления ООО «ИПП» и представляет собой совокупность процессов, процедур, правил, организационной структуры и ресурсов, необходимых для реализации

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Политики Общества в области охраны труда, достижения целей и задач ООО «ИПП» в области охраны труда.

5.3 Целью разработки и использования СУОТ является создание в организации условий для предотвращения несчастных случаев, производственных травм и ущерба для здоровья своих работников и других лиц, работающих под контролем ООО «ИПП». Объектом управления в СУОТ является деятельность персонала структурных подразделений ООО «ИПП» по обеспечению охраны профессионального здоровья и безопасности труда.

5.4 Система управления охраной труда направлена на обеспечение безопасных условий труда, обеспечение безопасности производственных процессов и безопасности производства работ, снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, основана на требованиях нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны труда и стандарта ISO 45001.

5.5 Положение о системе управления охраной труда организации не должно противоречить требованиям действующего законодательства.

## **6 Определение деятельности (понимание) организации и потребностей заинтересованных сторон**

### **6.1 Определение деятельности (понимание) организации**

6.1.1 Цели, задачи и основные виды деятельности определены Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

6.1.2 СУОТ является составной частью общей системы административного управления ООО «ИПП» и представляет собой совокупность процессов, процедур, правил, организационной структуры и ресурсов, необходимых для реализации Политики, достижения целей и задач в области охраны труда.

6.1.3 В рамках функционирования СУОТ ООО «ИПП» в соответствии с основными видами деятельности определены следующие факторы, влияющие на достижение результатов:

Внешние факторы:

- нормативные правовые акты Российской Федерации;
- политические, социально-экономические факторы;
- технологические факторы и влияние научно-технической среды;
- природно-климатические факторы;
- транспортная доступность технологических объектов;
- принятые обязательства перед заинтересованными сторонами;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- влияние рыночной и конкурентной среды;
- санитарно-эпидемиологические факторы.

Внутренние факторы:

- корпоративная культура;
- лидирующая позиция высшего руководства;
- уровень знаний и компетентность работников;
- достаточность материальных, финансовых и кадровых ресурсов для достижения целей;
- надежность оборудования для обеспечения безопасной и безаварийной работы;
- степень автоматизации и механизации технологических процессов;
- коммуникация между работниками всех уровней;
- динамика в принятии решений;
- организация эффективного производственного контроля за соблюдением требований охраны труда;
- готовность аварийно-спасательных формирований, оснащение их техническими средствами для ликвидации аварийных ситуаций.

6.1.4 Для достижения намеченных результатов должны учитываться внутренние и внешние факторы, которые могут оказать влияние (как положительно, так и отрицательно) на функционирование СУОТ. Внутренние и внешние факторы должны подвергаться мониторингу и анализу.

## **6.2 Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон**

6.2.1 ООО «ИПП» обеспечивают учет требований всех заинтересованных сторон, которые имеют отношение к СУОТ.

6.2.2 Заинтересованными сторонами СУОТ являются:

- федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления;
- органы исполнительной власти, осуществляющие контрольно-надзорные функции в области охраны труда;
- население г. Новороссийска;
- акционеры и инвесторы;
- заказчики и потребители услуг ООО «ИПП»;
- работники ООО «ИПП» и работники подрядных организаций, привлекаемые к выполнению работ и осуществлению закупок товаров, услуг для нужд Общества;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- СМИ.

6.2.3 Эффективное функционирование СУОТ зависит от понимания и исполнения текущих и будущих потребностей и ожиданий нынешних и потенциальных заказчиков и конечных потребителей, а также от понимания и учета потребностей и ожиданий других заинтересованных сторон.

6.2.4 Потребности и ожидания работников и других заинтересованных сторон, значимых для СУОТ установлены в Приложении «А» настоящего документа.

6.2.5 В целях улучшения результативности и эффективности СУОТ, потребности и ожидания работников и других заинтересованных сторон значимых для СУОТ подлежат мониторингу и периодическому анализу.

6.2.6 Удовлетворение требований, направленных на создание и обеспечение безопасных условий труда, лежит в основе процессов установления потребностей и ожидания заинтересованных сторон.

### **6.3 Определение области применения СУОТ**

6.3.1 Область применения СУОТ определяет границы сферы деятельности, на которые распространяется СУОТ, с учетом внутренних и внешних факторов, потребностей и ожиданий заинтересованных сторон и видов деятельности ООО «ИПП».

6.3.2 СУОТ с учетом видов деятельности распространяется на структурные подразделения Общества осуществляющие:

- хранение и транспортировку нефтепродуктов и других транспортируемых продуктов;
- эксплуатацию технологических трубопроводов;
- деятельность автомобильного и железнодорожного транспорта;
- эксплуатацию оборудования, насосов, электродвигателей, и/или иных технологических устройств обеспечивающих выполнение транспортной обработки грузов;
- обеспечение работоспособности (техническое диагностирование, ремонт и обслуживание), безопасности эксплуатации объектов;
- научно-техническую, производственно-хозяйственную, финансовую деятельности, разработку проектной документации и выполнение инженерных изысканий;
- деятельность по организации ведомственной охраны объектов топливно-энергетического комплекса;
- эксплуатацию, консервацию и ликвидацию объектов ООО «ИПП»;
- текущий ремонт оборудования, зданий и сооружений;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- ведение ремонтных и аварийно-восстановительных работ на объектах ООО «ИПП».

6.3.3 В границы СУОТ входят:

- АУП ООО «ИПП»;
- Структурные подразделения ООО «ИПП».

Конкретный перечень структурных подразделений, входящих в границы СУОТ, определяется организационной структурой ООО «ИПП» с учетом специфики производственной деятельности, потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, влияния внутренних и внешних факторов.

6.3.4 Требования СУОТ распространяются на все виды деятельности в рамках области применения и границ СУОТ.

6.3.5 ООО «ИПП» с учетом видов деятельности определяет и документирует область применения и границы системы управления охраной труда.

#### **6.4 Система управления охраной труда**

6.4.1 СУОТ является составной частью общей системы административного управления ООО «ИПП» и представляет собой совокупность процессов, процедур, правил, организационной структуры и ресурсов, необходимых для реализации Политики, достижения целей и задач Общества в области охраны труда. Процедуры СУОТ приведены в приложениях к настоящему документу:

- Идентификация и оценка законодательных, нормативных и других требований в области охраны труда;
- Цели и задачи работодателя в области охраны труда;
- Управление профессиональными рисками;
- Управление документами СУОТ;
- Организация и проведение оценки условий труда;
- Подготовка работников по охране труда;
- Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, предоставляемых им гарантиях и полагающихся компенсациях;
- Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- Обеспечение работников молоком (другими равноценными пищевыми продуктами) и лечебно-профилактическим питанием;
- Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией;
- Предоставление гарантий и компенсаций за вредные и (или) опасные условия труда работникам ООО «ИПП»;
- Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;
- Планирование улучшений функционирования СУОТ;
- Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания.

#### 6.4.2 СУОТ основана на следующих принципах:

- признания в качестве главного приоритета деятельности охрану жизни и здоровья работников, а также обеспечение безопасных условий их труда;
- лидирующей роли высшего руководства и руководителей всех уровней в вопросах обеспечения безопасных условий труда;
- непосредственного участия высшего руководства и руководителей всех уровней в управлении охраной труда, в том числе по обеспечению необходимыми финансовыми, техническими, людскими и другими ресурсами для постоянного совершенствования СУОТ;
- вовлеченности персонала всех уровней в снижение уровня рисков и совершенствование СУОТ;
- персональной ответственности каждого работника за соблюдение требований охраны труда, нарушение или невыполнение которых может причинить ущерб здоровью и жизни работников;
- совершенствования СУОТ.

#### 6.4.3 СУОТ включает в себя следующие основные процессы:

- определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон;
- определение области применения и границы СУОТ;
- выявление опасностей, оценка рисков и возможностей;
- определение требований нормативных правовых актов и иных документов в области охраны труда, применимых к деятельности ООО «ИПП» и обязательных для исполнения;
- определение целей, планирование мероприятий в области охраны труда и обеспечение их необходимыми финансовыми, техническими, людскими и другими ресурсами;
- распределение обязанностей и ответственности работников в области охраны труда;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- установление требований к обучению и уровню квалификации работников;
- обмен информацией;
- консультации и участие работников;
- обеспечение безопасных условий труда;
- установление и реализация требований охраны труда к закупкам товаров и услуг, подрядным организациям;
- осуществление мониторинга в области охраны труда;
- осуществление контроля над соблюдением требований охраны труда;
- сбор и анализ информации о происшествиях;
- контроль ведения записей;
- проведение внутренних аудитов СУОТ (целевых проверок);
- анализ функционирования СУОТ;
- разработка корректирующих действий и устранение нарушений (несоответствий) в области охраны труда, выявленных в результате комплексных и целевых проверок, внешних и внутренних аудитов;
- обеспечение готовности к аварийным ситуациям.

## **7 Лидерство и участие работников**

### **7.1 Лидерство и приверженность**

7.1.1 Высшее руководство демонстрируют лидерство и приверженность в отношении СУОТ.

7.1.2 В число обязательств высшего руководства по разработке, внедрению и поддержанию в работоспособном состоянии СУОТ входят:

- принятие основной ответственности за охрану жизни и здоровья работников, а также обеспечение безопасных условий труда;
- обеспечение разработки и введения в действие Политики, разработка целей и задач в области охраны труда и соответствие их основным направлениям стратегического развития ООО «ИПП»;
- обеспечение интеграции требований СУОТ во все направления деятельности;
- обеспечение предоставления достаточных ресурсов для внедрения, поддержания и улучшения функционирования СУОТ;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- обеспечение информирования о важности результативной и эффективной деятельности в области охраны труда, а также о соответствии результатов деятельности требованиям СУОТ;
- обеспечение выполнения целей и задач, а также достижения, запланированных СУОТ результатов;
- обеспечение руководством и поддержки предложений персонала в результативность СУОТ;
- обеспечение функционирования и улучшения СУОТ;
- поощрение инициатив работников, связанных с улучшением состояния условий и охраны труда, и руководство внедрением этих инициатив в практику;
- развитие и поддержание культуры безопасности труда, способствующей достижению запланированных результатов СУОТ;
- обеспечение защиты от дисциплинарных взысканий и иных мер воздействия на работников, сообщающих информацию об инцидентах, опасностях, рисках и поддержку активных и ответственных работников, участвующих в улучшении условий и охраны труда;
- обеспечение консультирования работников по вопросам охраны труда посредством установления процедур, распределения ответственности и полномочий;
- обеспечение создания и функционирования комитетов (комиссий) по охране труда в соответствии с Федеральным законом.

## **7.2 Политика в области охраны труда**

7.2.1 Политика в области охраны труда (далее Политика) отражает стратегические цели и задачи в области охраны труда.

7.2.2 Политика разрабатывается в ООО «ИПП» с учетом предложений структурных подразделений и вводится в действие приказом генерального директора Общества.

7.2.3 Политика периодически оценивается на актуальность и соответствие стратегическим целям и задачам ООО «ИПП» в области охраны труда, пересматривается (корректируется) в рамках оценки результативности СУОТ. Принятые изменения вносятся путём официального введения в действие нового текста Политики.

7.2.4 Доведение Политики до сведения руководителей, специалистов, служащих и работников рабочих профессий ООО «ИПП» (структурных подразделений) осуществляется при вводном инструктаже по охране труда путем включения текста Политики в программу вводного инструктажа. При введении нового текста Политика доводится до работников (для руководителей и специалистов) посредством ознакомления.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

7.2.5 Доведение Политики до сведения работников подрядных организаций осуществляется при вводном инструктаже.

7.2.6 Политика является открытым документом, доступным для всех заинтересованных сторон. Доступность Политики обеспечивается путем:

- предоставления текста Политики по запросу внешней заинтересованной стороны;
- размещения текста Политики на интернет-сайте ООО «ИПП»;
- размещения текста Политики в административных и производственных помещениях с постоянным пребыванием персонала;
- включения текста Политики в программы вводного инструктажа по охране труда, в том числе для работников сторонних подрядных организаций.

7.2.7 Политика ООО «ИПП» приведена в приложении «Г»

### **7.3 Функции, ответственность и полномочия**

7.3.1 Методическую помощь по поддержанию СУОТ в рабочем состоянии оказывает охрана труда отдела ОТПП и ЭБ.

7.3.2 Положения о структурных подразделениях, должностные (производственные) инструкции работников разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами, выполняемыми должностными обязанностями (производственными функциями) с учетом обязанностей, прав и ответственности по охране труда.

7.3.3 Обязанности по охране труда в должностных (производственных) инструкциях работников должны быть сформулированы полностью в соответствии с требованиями СУОТ.

7.3.4 Работники несут ответственность за неисполнение обязанностей, содержащихся в их должностных (производственных) инструкциях, несоблюдение требований действующего законодательства, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Общества.

7.3.5 При изменении обязанностей по охране труда работников, их должностные (производственные) инструкции должны быть пересмотрены.

7.3.6 При временном возложении каких-либо обязанностей на работника организационно-распорядительным или другим документом, работник должен быть ознакомлен с содержанием указанного документа и должностными обязанностями под подпись.

7.3.7 Обязанности по охране труда руководителей, специалистов, служащих и работников рабочих профессий ООО «ИПП» установлены в Приложении «Б» настоящего документа.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

7.3.8 Обязанности специалистов по охране труда установлены в приложении «В» настоящего документа.

7.3.9 Возложение дополнительных обязанностей на специалистов по охране труда напрямую не связанных с обязанностями, изложенными в приложении «В» настоящего документа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом не допускается.

#### **7.4 Консультации и участие работников**

7.4.1 Участие работников, в том числе рабочих профессий, в СУОТ обеспечивает: повышение ответственности каждого работника за результаты своей деятельности; рост заинтересованности каждого работника в успехах организации и своей причастности к решению общих задач; переход от разобщенных действий к солидарным и осозанным, работе в коллективе, сотрудничеству и социальному партнерству; мотивацию всех работников и каждого в отдельности к участию в постоянном улучшении деятельности организации.

7.4.2 Участие работников, в том числе рабочих профессий, в процессе выявления опасностей, оценки рисков, возможностей и определении средств управления рисками обеспечивается путем:

- вовлечения в процедуру идентификации опасностей и предоставления возможности изложения своего мнения;
- вовлечения в процедуру идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и предоставления предложений при проведении СОУТ на рабочих местах;
- вовлечения в процедуру оценки соответствия и предоставления возможности изложения своего мнения (журнал регистрации обращений, контейнер для сбора предложений и т.п.);
- вовлечения в процедуру оценки соответствия рабочих мест установленным нормативными требованиями по условиям труда путем опроса работников и их непосредственных руководителей;
- вовлечения в процедуру рассмотрения высшим руководством предложений, пожеланий в области условий и охраны труда, функционирования СУОТ путем представления информации, способом определенным организационно-распорядительным документом (журнал регистрации обращений, контейнер для сбора предложений, личное обращение по телефону или на электронную почту и т.п.);

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- предоставления возможности приостановки работ, проводимых с нарушениями требований безопасности.

7.4.3 Участие работников, в том числе рабочих профессий, в расследовании несчастных случаев обеспечивается путем непосредственного участия пострадавших работников, участия их законных представителей или иных уполномоченных лиц (членов профсоюзного комитета, уполномоченных по охране труда) в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве.

7.4.4 Участие работников, в том числе рабочих профессий, в разработке и обзоре задач в области охраны труда, определении потребностей и ожиданий заинтересованных сторон обеспечивается путем их личного участия и/или участия их представителей (уполномоченных по охране труда), в работе совместных комитетов, в совещаниях с трудовым коллективом структурных подразделений ООО «ИПП» по вопросам улучшения условий труда и предупреждения производственного травматизма и т.д.

7.4.5 Совещания по вопросам улучшения условий труда проводятся непосредственно по месту нахождения подразделения. При расположении нескольких структурных подразделений в территориальной близости друг от друга, допускается проведение одного совещания с работниками данных структурных подразделений.

В ходе совещания рассматриваются следующие вопросы:

- выполнение решений предыдущего совещания;
- производственный травматизм на объектах ООО «ИПП» (обстоятельства и причины несчастных случаев, меры по их предупреждению);
- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ;
- достаточность и эффективность работы средств коллективной защиты;
- наличие и исправность ручного инструмента и приспособлений;
- содержание санитарно-бытовых зданий и помещений;

другие темы, касающиеся состояния и условий труда.

По результатам каждого проведенного совещания должен быть оформлен протокол, включающий в себя (при необходимости) решения по улучшению условий и охраны труда и мероприятия с указанием сроков исполнения решений совещания, а также лиц, ответственных за выполнение. Протокол совещания утверждается генеральным директором и доводится до ответственных за исполнение решений совещания и структурных подразделений ООО «ИПП», участвовавших в совещании.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

7.4.6 Консультирование работников по вопросам улучшения условий труда и предупреждения производственного травматизма осуществляется путем размещения информации по охране труда в специальных стендах на рабочих местах, в выставочных стендах в учебных классах по охране труда;

7.4.7 Обмен опытом и ознакомление с передовыми достижениями в области охраны труда обеспечивается путем участия руководителей и специалистов охраны труда в муниципальных, региональных и международных конгрессно-выставочных мероприятиях и семинарах по охране труда.

7.4.8 Участие и консультации внешних заинтересованных сторон обеспечиваются при выдаче (получении) технических условий, согласований и разрешений на проведение ремонтных строительных работ и т.п., в том числе при строительстве новых и (или) расширении существующих объектов ООО «ИПП».

## **7.5. Компетентность**

7.5.1 Компетентность персонала основывается на обучении, приобретении и совершенствовании практических навыков, опыта. Компетентным является персонал, способный на практике реализовывать приобретённые знания.

7.5.2 Требуемый уровень компетентности персонала определяется как требованиями нормативных правовых актов, так и регламентирующими требованиями ООО «ИПП», с учетом производственной необходимости. Основные квалификационные требования к работникам содержатся в должностных (производственных) инструкциях.

7.5.3 Служба управления персоналом ООО «ИПП», осуществляет организацию и координацию процесса обучения персонала.

7.5.4 Руководители структурных подразделений, отделов и служб принимают непосредственное участие в определении потребности в обучении и установлении критериев оценки эффективности обучения.

7.5.5 Обучение персонала по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, курсов целевого назначения и предаттестационной подготовки в целях получения специального права, определение периодичности и оценка эффективности обучения, в т.ч. по охране труда, осуществляется в соответствии с РД-03.100.30-КТН-072-19. Результаты мониторинга эффективности обучения являются исходными данными для принятия обоснованного решения о необходимости (или отсутствии необходимости) внесения изменений в СУОТ, для оценки результативности СУОТ.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

9.2.1 Обучение персонала по охране труда, проведение инструктажей (в т.ч. работникам подрядных организаций и студентам образовательных учреждений, проходящим производственную практику), стажировки, проверки знаний требований охраны труда, допуск персонала к самостоятельной работе осуществляется в соответствии с требованиями Положения «Об организации обучения и проверки знаний охраны труда работников ООО «ИПП».

## **7.6. Осведомленность**

7.6.1 Работник, способный оказать влияние на аспекты деятельности в области охраны труда должен быть осведомлен о своем вкладе в результативность СУОТ, об улучшении показателей СУОТ, последствиях несоответствия требованиям СУОТ.

7.6.2 Ознакомление работников (руководителей, специалистов, работников рабочих профессий, служащих) с информацией о произошедших несчастных случаях осуществляется в соответствии с требованиями указанными в локальном нормативном акте ООО «ИПП» (Приказе).

7.6.3 Информирование об опасностях и рисках обеспечивается путем ознакомления с перечнем опасностей и рисков структурного подразделения, реестром умеренных и высоких рисков структурного подразделения, результатами СОУТ на рабочем месте, инструкциями, планами (проектами) производства работ, проведения инструктажей, в т.ч. при допуске к выполнению работ по наряду-допуску.

Ознакомление вновь принятых работников с перечнем опасностей и рисков структурного подразделения, реестром умеренных и высоких рисков структурного подразделения, осуществляется их непосредственным руководителем в первый день после приема на работу (*Первичный инструктаж*).

7.6.4 Информирование посетителей об идентифицированных опасностях осуществляется с помощью наглядной агитации (знаки безопасности, информационные надписи, стенды).

7.6.5 Повышение осведомленности работника и посетителей объектов ООО «ИПП» об аспектах деятельности, показателях СУОТ, последствий и т.д. осуществляется также с помощью пропагандисткой и агитационной работы системы телевидения ООО «ИПП», системы внутренних порталов, внешнего сайта в сети Интернет ООО «ИПП».

## **7.7. Обмен информацией**

### **7.7.1 Общие положения**

7.7.1.1 СУОТ обеспечивает внутренний и внешний обмен информацией:

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- внутренний обмен информацией между структурными подразделениями ООО «ИПП», между ПАО «Транснефть» и ООО «ИПП»;

- внешний обмен информацией между ООО «ИПП» структурных подразделений и заинтересованными сторонами.

7.7.1.2 Получение, передача и регистрация документированной информации в области охраны труда, а также с внешними заинтересованными сторонами осуществляется в рамках действующей системы документооборота в соответствии с требованиями локального акта ООО «ИПП».

### **7.7.2 Внутренний обмен информацией**

7.7.2.1 Внутренний обмен информацией дает возможность работникам вносить вклад в постоянное улучшение СУОТ и включает в себя:

- служебные записки, информационные письма, организационно-распорядительные документы и т.п., содержащие информацию для сведения и/или корректирующих действий;
- проведение совещаний;
- проведение совещаний с коллективами структурных подразделений;
- предоставление и получение справок, отчетов и т.п. необходимых для осуществления деятельности в области СУОТ.

### **7.7.3 Внешний обмен информацией**

7.7.3.1 Внешнее информирование включает:

- извещение органов государственной власти и заинтересованных организаций о несчастных случаях на производстве, а также представление результатов расследований с последующим представлением сообщений о последствиях событий и принятых мерах;
- представление статистической и другой отчетности по охране труда в органы государственной власти;
- получение от государственных органов надзора и контроля предписаний касающихся вопросов охраны труда, представление отчетности об их выполнении и принятых мерах;
- формирование позитивного общественного мнения путем последовательного и систематического информирования общественных организаций и СМИ о деятельности по осуществлению Политики;
- участие в выставках, форумах, конференциях с формированием печатных и мультимедийных информационных материалов о достигнутых результатах в области охраны труда;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

- переписка по вопросам охраны труда с подрядными организациями, привлекаемыми к выполнению работ.

7.7.3.2 Все письменные обращения, запросы в области охраны труда от органов государственной власти, государственных и общественных организаций, а также частных лиц направляются на рассмотрение руководству для рассмотрения, принятия необходимых мер и ответа.

7.7.3.3 Информирование работников сторонних подрядных организаций о требованиях СУОТ, идентифицированных опасностях, связанных с их деятельностью, осуществляется при проведении вводного инструктажа, целевого инструктажа (при выполнении работ по нарядам-допускам), ознакомлении с планами (проектами) производства работ и технологическими картами.

7.7.3.4 Наглядная агитация по охране труда и пропаганда соблюдения требований безопасности, в т.ч. для посетителей объектов, осуществляется путем размещения на открытых площадках и в производственных помещениях знаков безопасности, информационных надписей, стендов, баннеров с лозунгами и т.п.

7.7.3.5 Оформление и размещение на рабочих местах знаков безопасности, информационных надписей осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.026.

7.7.3.6 Взаимодействие с государственными органами осуществляется в порядке, установленном в законодательных актах и иных нормативных правовых актах в области охраны труда Российской Федерации.

7.7.3.7 Обмен информацией предусматривает также электронный документооборот и обмен информацией с использованием телефонной, факсимильной, почтовой и радиосвязи.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## Приложение А

### Потребности и ожидания ООО «Транснефть» и других заинтересованных сторон

№ п/п	Заинтересованные стороны	Потребности/ожидания
1.	Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления	идентификация применимых нормативных требований по вопросам безопасности труда, находящимся под контролем (влиянием), понимание требований, их обновление (поддержка), соблюдение, оперативное реагирование на запросы; развитие рынка труда и содействие занятости населения.
2.	Органы исполнительной власти, осуществляющие контрольно-надзорные функции	соблюдение, подтверждение выполнения требований государственных нормативных правовых актов в области охраны труда.
3.	Население г. Новороссийска	минимизация влияния деятельности на благополучие населения; оперативное реагирование на запросы.
4.	Акционеры и инвесторы	инвестиционная привлекательность; повышение имиджа и деловой репутации.
5.	Заказчики и потребители услуг ООО «ИПП»	выполнение договорных обязательств; повышение имиджа и деловой репутации; ответственность за соблюдение принятых обязательств в области охраны труда; управление рисками в области охраны труда.
6.	Работники ООО «ИПП»	взаимное выполнение обязательств в рамках трудового договора; обеспечение гарантий безопасных условий труда, забота о здоровье работников, повышение уровня жизни, развитие личности и культуры производства.
7.	Подрядные организации, привлекаемые к выполнению работ и осуществлению закупок товаров, услуг для нужд ООО «ИПП»	выполнение договорных обязательств; безопасность выполнения работ, надежность поставляемых товаров и качество, оказываемых услуг. выполнение принятых обязательств в области охраны труда; наличие стабильных контрактов и договоров на выполнение работ, осуществление поставок товаров или предоставления услуг.
8.	СМИ	открытость и достоверность значимой информации о деятельности в области охраны труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## **Приложение Б**

(обязательное)

### **Обязанности по охране труда руководителей, специалистов, служащих и работников рабочих профессий ООО «ИПП»**

#### **Б.1 Обязанности генерального директора.**

Б.1.1 осуществляет общее руководство и контроль за организацией работы по созданию и обеспечению безопасных условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, эффективному функционированию СУОТ и несет личную ответственность за результаты работы в области охраны труда.

Б.1.2 обеспечивает лидерство высшего руководства в управлении охраной труда, сохранение жизни и здоровья работников в качестве приоритетного направления, в том числе обеспечивает эффективное функционирование и совершенствование СУОТ необходимыми финансовыми, техническими, людскими и другими ресурсами.

Б.1.3 обеспечивает вовлеченность персонала всех уровней в снижение уровня рисков и совершенствование СУОТ.

Б.1.4 обеспечивает персональную ответственность каждого работника за соблюдение требований охраны труда, нарушение или невыполнение которых может причинить ущерб здоровью и жизни работников.

Б.1.5 определяет конкретные обязанности своих заместителей в организации работ по созданию безопасных условий труда по курируемым направлениям производственной и финансово-экономической деятельности.

Б.1.6 обеспечивает исполнение всеми должностными лицами обязанностей по созданию и обеспечению безопасных условий труда в соответствии с действующим законодательством, требованиями стандартов, правил и норм охраны труда.

Б.1.7 обеспечивает разработку и исполнение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.1.8 обеспечивает работникам режим труда и отдыха, гарантии прав на охрану труда, предоставление компенсаций и льгот за вредные и опасные условия труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Б.1.9 обеспечивает приобретение сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и/или обезвреживающих средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.1.10 обеспечивает проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Б.1.11 обеспечивает приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий (в т.ч. аптек для оказания первой помощи) для нужд медицинского обеспечения.

Б.1.12 организует проведение вакцинации персонала от клещевого вирусного энцефалита и гриппа, а также от иных заболеваний. Не допускает к работе работников, на эндемичной по клещевому вирусному энцефалиту территории в эпидемический сезон без предварительной вакцинации.

Б.1.13 обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Б.1.14 обеспечивает предоставление извещений и проведение расследований несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний персонала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Б.1.15 обеспечивает проведение под своим руководством ежегодных совещаний с коллективами структурных подразделений по вопросам улучшения условий труда и предупреждения производственного травматизма.

Б.1.16 обеспечивает проведение анализа и оценки результативности СУОТ.

Б.1.17 обеспечивает проведение под своим руководством совещаний с руководителями структурных подразделений ООО «ИПП» по итогам работы в том числе в области охраны труда.

Б.1.18 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

## **Б.2 Обязанности главного инженера**

Б.2.1 организует и обеспечивает создание безопасных условий и охраны труда в Обществе и несет личную ответственность за результаты работы в области охраны труда.

Б.2.2 организует и обеспечивает соответствие технологии производства, приведение производственного оборудования, зданий, сооружений, помещений, рабочих мест, строительных площадок в соответствие с требованиями охраны труда, изложенными в санитарных и строительных нормах и правилах, в стандартах, принятых к руководству в ООО «ИПП» регламентах ПАО «Транснефть», в проектных решениях и других нормативных документах.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.2.3 организует и обеспечивает усовершенствование технологических процессов в целях устранения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.2.4 организует и обеспечивает модернизацию технологического, подъемно-транспортного и другого производственного оборудования, внедрение автоматического и дистанционного управления производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами, соответствующих требованиям охраны труда.

Б.2.5 организует и обеспечивает внедрение систем автоматического контроля и сигнализации о наличии и возникновении опасных и вредных производственных факторов, а также блокирующих устройств, обеспечивающих аварийное отключение технологического и энергетического оборудования в случаях его неисправности.

Б.2.6 организует и обеспечивает устройство на действующих объектах новых вентиляционных систем, аспирационных и пылегазоулавливающих установок и реконструкцию имеющихся установок в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.2.7 организует и обеспечивает устройство на действующих объектах новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работающих от воздействия опасных и вредных производственных факторов в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.2.8 организует и обеспечивает содержание отопительных систем, установок кондиционирования воздуха, тепловых, водяных, воздушных завес в производственных и вспомогательных помещениях в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.2.9 организует и обеспечивает приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в цехах, вспомогательных помещениях в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.2.10 останавливает проведение технологических процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих регламентов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.2.11 принимает участие в качестве председателя комиссии в работе комиссии производственного контроля (КПК) по проверке состояния и условий труда.

Б.2.12 обеспечивает и контролирует выполнение всего комплекса работ по предупреждению аварийных ситуаций; принимает участие в расследовании аварий и

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

аварийных ситуаций, а также участвует в разработке мероприятий по ликвидации причин травматизма и аварий и контролирует выполнение мероприятий по их устранению;

Б.2.13 в установленном порядке принимает участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с персоналом ООО «ИПП».

Б.2.14 обеспечивает проведение под своим руководством совещаний с коллективами структурных подразделений Общества по вопросам улучшения условий труда и предупреждения производственного травматизма.

Б.2.15 обеспечивает проведение под своим руководством совещаний с структурными подразделениями ООО «ИПП» по итогам работы в области охраны труда.

Б.2.16 обеспечивает выполнение процедуры взаимодействия по охране труда с подрядными и субподрядными организациями, выполняющими работы или оказывающими услуги на территории ООО «ИПП».

Б.2.17 является председателем комиссии по организации и проведению СОУТ, комиссии по контролю за функционированием СУОТ, комиссии по охране труда и комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

Б.2.18 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

### **Б.3 Обязанности заместителя генерального директора по направлению деятельности**

Б.3.1 осуществляет организационно-техническое руководство работами по созданию и обеспечению безопасных условий труда по курируемому направлению деятельности.

Б.3.2 останавливает ведение производственных процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих регламентов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.3.3 обеспечивает своевременную разработку инструкций по безопасному ведению работ, инструкций по охране труда для персонала по курируемому направлению деятельности.

Б.3.4 организует и контролирует обеспечение персонала по курируемому направлению деятельности средствами индивидуальной и в необходимых случаях средствами коллективной защиты.

Б.3.5 организует и контролирует комплектование подразделений необходимым оборудованием, машинами, механизмами, средствами передвижения, средствами связи, материалами, инструментами, контрольно-измерительными приборами.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.3.6 обеспечивает исполнение персоналом по курируемому направлению деятельности обязанностей по созданию и обеспечению безопасных условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

Б.3.7 обеспечивает оснащение структурных подразделений санитарно-бытовыми помещениями и помещениями здравоохранения, общественного питания и проживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.3.8 *(Для заместителя генерального директора по финансам и экономике)* обеспечивает своевременное и правильное расходование денежных средств, ассигнованных на улучшение охраны и условий труда, их надлежащий учет.

Б.3.9 *(Для заместителя генерального директора по финансам и экономике)* составляет в установленные сроки «Сведения о затратах на мероприятия по охране труда»;

Б.3.10 *(Для заместителя генерального директора по финансам и экономике)* обеспечивает перечисление денежных средств в Фонд обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Б.3.11 *(Для заместителя генерального директора по финансам и экономике)* контролирует своевременное оформление и оплату больничных листов работникам ООО «ИПП», пострадавшим при несчастных случаях.

Б.3.12 *(Для заместителя генерального директора по финансам и экономике)* контролирует своевременную выплату компенсаций работникам в ООО «ИПП» за работу во вредных условиях труда.

Б.3.13 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

Примечание – обязанность Б.3.7 возлагается на заместителя генерального директора по строительству (начальника УКС).

#### **Б.4 Обязанности заместителя генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам**

Б.4.1 осуществляет организационно-техническое руководство работами по созданию и обеспечению безопасных условий труда по курируемому направлению деятельности.

Б.4.2 останавливает ведение производственных процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих регламентов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.4.3 обеспечивает своевременную разработку инструкций по безопасному ведению работ, инструкций по охране труда для персонала по курируемому направлению деятельности.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.4.4 организует и контролирует обеспечение персонала средствами индивидуальной и в необходимых случаях средствами коллективной защиты.

Б.4.5 обеспечивает проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников.

Б.4.6 обеспечивает проведение анализа результатов обязательных периодических медицинских осмотров работников и выполнение рекомендаций работодателю, выданных медицинской организацией, проводившей обязательные периодические медицинские осмотры работников, по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

Б.4.7 организует проведение вакцинации персонала от клещевого вирусного энцефалита и гриппа, а также от иных заболеваний.

Б.4.8 участвует в обеспечении оснащения структурных подразделений санитарно-бытовыми помещениями и помещениями здравоохранения, общественного питания и проживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.4.9 обеспечивает укомплектование структурных подразделений лекарственными препаратами и медицинскими изделиями (в т.ч. аптечками для оказания первой помощи) для медицинских нужд.

Б.4.10 обеспечивает функционирование кабинетов предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, медпунктов Общества.

Б.4.11 организует и контролирует комплектование подразделений необходимым оборудованием, машинами, механизмами, средствами передвижения, средствами связи, материалами, инструментами, контрольно-измерительными приборами.

Б.4.12 обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в ООО «ИПП», для ознакомления с ними работников и иных лиц.

Б.4.13 обеспечивает исполнение персоналом по курируемому направлению деятельности обязанностей по созданию и обеспечению безопасных условий труда.

Б.4.14 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

## **Б.5 Обязанности заместителя главного инженера – начальника отдела охраны труда промышленной, пожарной и экологической безопасности (ОТПиЭБ).**

Б.5.1 осуществляет организационно-техническое и методическое руководство работами по созданию и обеспечению безопасных условий труда в Обществе.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.5.2 организует, контролирует разработку и внедрение мероприятий по улучшению условий труда, повышению надежности и безопасности оборудования, снижению травматизма и профессиональных заболеваний.

Б.5.3 останавливает ведение производственных процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих нормативных документов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.5.4 организует и контролирует своевременную разработку инструкций по безопасному ведению работ, инструкций по охране труда.

Б.5.5 контролирует обеспечение персонала средствами индивидуальной и в необходимых случаях средствами коллективной защиты, обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями и проведение лечебно-профилактических мероприятий.

Б.5.6 контролирует комплектование необходимым для безопасного производства работ оборудованием, машинами, механизмами, средствами передвижения, средствами связи, материалами, инструментами, контрольно-измерительными приборами.

Б.5.7 контролирует исправное состояние, своевременное и качественное обслуживание, ремонт, испытание оборудования, машин, механизмов, инструментов, контрольно-измерительных приборов.

Б.5.8 контролирует исполнение персоналом обязанностей по созданию и обеспечению безопасных условий труда.

Б.5.9 принимает участие в качестве заместителя председателя комиссии в работе комиссии производственного контроля (КПК) по проверке состояния и условий труда.

Б.5.10 возглавляет комиссию входного контроля качества СИЗ, поставляемых организацией-поставщиком СИЗ на склад.

Б.5.11 в установленном порядке принимает участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев.

Б.5.12 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

## **Б.6 Обязанности начальника службы материально-технического снабжения.**

Б.6.1 организует обеспечение персонала специальной одеждой, специальной обувью и другим средствами индивидуальной защиты (необходимых размеров и соответствующих производственному назначению), предохранительными приспособлениями, смывающими и/или обезвреживающими средствами, их правильный прием, хранение и выдачу.

Б.6.2 обеспечивает своевременное и правильное составление заявок на специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, предохранительные

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

приспособления, смывающие и/или обезвреживающие средства для персонала подразделений, принимает соответствующие меры по выполнению заявок.

Б.6.3 обеспечивает наличие эксплуатационного (неснижаемого) запаса специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Б.6.4 согласовывает с охраной труда ассортимент и модели специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Б.6.5 обеспечивает наличие сертификатов качества на приобретаемые (поставляемые) специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, и их хранение в течение всего периода эксплуатации (специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ).

Б.6.6 обеспечивает наличие сертификатов качества (гигиенических сертификатов) на приобретаемые (поставляемые) смывающие и/или обезвреживающие средства и их хранение в течение всего периода эксплуатации (смывающих и/или обезвреживающие средств).

Б.6.7 осуществляет бюджетирование и организывает обеспечение работников ООО «ИПП» специальной одеждой, специальной обувью и другим средствами индивидуальной защиты, предохранительными приспособлениями.

Б.6.8 осуществляет бюджетирование и организывает обеспечение работников ОСТ (филиала) смывающими и/или обезвреживающими средствами.

Б.6.9 участвует в работе комиссии входного контроля качества поступающей на й склад специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Б.6.10 участвует в разработке и выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.6.11 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

### **Б.7 Обязанности начальника службы управления персоналом (отдела/службы кадров).**

Б.7.1 организует процесс определения потребности в обучении персонала по программам в области охраны труда.

Б.7.2 обеспечивает проведение оценки эффективности обучения персонала по программам в области охраны труда.

Б.7.3 направляет всех принимаемых на работу лиц, а также командированных в организацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся образовательных организаций соответствующих уровней,

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

проходящих производственную практику, и других лиц, участвующих в производственной деятельности, для прохождения вводного инструктажа по охране труда.

Б.7.4 осуществляет бюджетирование и организует обучение персонала по программам в области охраны труда.

Б.7.5 обеспечивает соблюдение установленного порядка стажировки, допуска к самостоятельной работе и профессиональной подготовки работников, с учетом поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, в том числе относящихся к обеспечению требований охраны труда.

Б.7.6 по результатам специальной оценки условий труда определяет объем (размер) льгот и компенсаций (продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными условиями труда и др.), в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов ООО «ИПП». Планирует, обеспечивает и контролирует предоставление льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда, предоставляемых по направлению деятельности подразделения.

Б.7.7 обеспечивает внесение в трудовой договор информации об условиях труда на рабочем месте, гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Б.7.8 осуществляет бюджетирование и организует проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических и наркологических освидетельствований работников.

Б.7.9 участвует в обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет сумм страховых взносов страхователя.

Б.7.10 формирует поименный список работников, выдает направления на прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических и наркологических освидетельствований.

Б.7.11 осуществляет проведение анализа результатов обязательных периодических медицинских осмотров работников и выполнение рекомендаций работодателю, выданных медицинской организацией, проводившей обязательные периодические медицинские осмотры работников, по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.7.12 участвует в разработке и выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.7.13 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

*Примечание* – при отсутствии в организационной структуре отдела (службы) кадров обязанности возлагаются на руководителя группы по работе с персоналом и/или специалиста по кадрам.

### **Б.8 Обязанности специалиста по социальной работе (начальника отдела/службы социального развития).**

Б.8.1 контролирует организацию и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических и наркологических освидетельствований работников.

Б.8.2 осуществляет проведение анализа результатов обязательных периодических медицинских осмотров работников и выполнение рекомендаций работодателю, выданных медицинской организацией, проводившей обязательные периодические медицинские осмотры работников, по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

Б.8.3 осуществляет бюджетирование и организует проведение вакцинации персонала от клещевого вирусного энцефалита и гриппа, а также от иных заболеваний.

Б.8.4 по результатам специальной оценки условий труда определяет объем (размер) льгот и компенсаций в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов Общества. Планирует, обеспечивает и контролирует предоставление льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда, предоставляемых по направлению деятельности подразделения.

Б.8.5 осуществляет бюджетирование и организует приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий (в т.ч. аптек для оказания первой помощи) для нужд медицинского обеспечения.

Б.8.6 контролирует наличие и применение лекарственных препаратов и медицинских изделий (в т.ч. аптек для оказания первой помощи) для нужд медицинского обеспечения.

Б.8.7 участвует в обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников за счет сумм страховых взносов страхователя.

Б.8.8 организует и контролирует работу кабинетов предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, медпунктов.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.8.9 осуществляет бюджетирование и организует реализацию мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах.

Б.8.10 участвует в оснащении структурных подразделений санитарно-бытовыми помещениями и помещениями здравоохранения, общественного питания и проживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.8.11 участвует в разработке и выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.8.12 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

### **Б.9 Обязанности начальника административно-хозяйственного отдела.**

Б.9.1 осуществляет бюджетирование и организует проведение химчистки, стирки, ремонта специальной одежды для подразделений.

Б.9.2 осуществляет бюджетирование и организует приобретение мебели, информационных стендов, знаков безопасности, удостоверений, журналов, памяток и другой полиграфической продукции по охране труда, витрин и тренажеров-манекенов для кабинетов и учебных классов, оборудованные уголки по охране труда.

Б.9.3 осуществляет бюджетирование и организует санитарную обработку территорий и помещений структурных подразделений, дератизационные мероприятия.

Б.9.4 участвует в оснащении структурных подразделений санитарно-бытовыми помещениями и помещениями проживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.9.5 осуществляет бюджетирование и организует обеспечение работников, связанных с работой во вредных условиях труда, специальным питанием (молоком или другими равноценными продуктами).

Б.9.6 участвует в разработке и выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.9.7 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

### **Б.10 Обязанности главного специалиста по труду и заработной плате финансово-экономического отдела.**

Б.10.1 по результатам специальной оценки условий труда определяет объем (размер) льгот и компенсаций (оплата труда работников в повышенном размере, оплата труда с учетом сокращенной продолжительности рабочего времени, установление продолжительности периода суммированного учета рабочего времени), в соответствии с требованиями

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

законодательства и локальных нормативных актов Общества. Планирует, обеспечивает и контролирует предоставление льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда, предоставляемых по направлению деятельности подразделения.

Б.10.2 участвует в разработке мероприятий по организации труда, изучению организации рабочих мест, улучшению условий труда.

Б.10.3 контролирует разработку положений о структурных подразделениях ООО «ИПП», должностных и производственных инструкций, предусматривая в них функции и обязанности по вопросам обеспечения безопасных условий труда в соответствии с СУОТ.

Б.10.4 при разработке штатных расписаний учитывает законодательные и иные требования по охране труда.

Б.10.5 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

#### **Б.11 Обязанности начальника производственно-технической службы.**

Б.11.1 организует и контролирует работу подчиненного персонала в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

Б.11.2 организует и контролирует обеспечение подчиненного персонала средствами индивидуальной защиты согласно нормам, соответствие санитарно-бытовых и гигиенических условий труда действующим нормам.

Б.11.3 определяет потребность и обеспечивает комплектование производственных подразделений по направлению деятельности необходимым для безопасного производства работ оборудованием, машинами, механизмами, средствами передвижения, средствами связи, материалами, контрольно-измерительными приборами, инструментами и приспособлениями, в т.ч. для организации и проведения ТОР в соответствии с требованиями нормативных документов.

Б.11.4 организует и контролирует исправное состояние, своевременное и качественное обслуживание, ремонт, испытание оборудования, машин, механизмов, инструментов, контрольно-измерительных приборов в производственных подразделениях по направлению деятельности.

Б.11.5 останавливает ведение производственных процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих регламентов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.11.6 обеспечивает выполнение приказов и распоряжений руководства ООО «ИПП», предписаний работников охраны труда и органов государственного надзора и контроля.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.11.7 участвует в разработке и выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков.

Б.11.8 участвует в разработке локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов в области охраны труда.

Б.11.9 организует и обеспечивает разработку положения об отделе (службе), должностных (производственных) инструкций для подчиненного персонала, предусматривая в них обязанности по обеспечению безопасных условий труда.

Б.11.10 принимает участие в работе комиссии производственного контроля.

Б.11.11 в установленном порядке принимает участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с персоналом по курируемому направлению деятельности.

Б.11.12 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

#### **Б.12 Обязанности начальников не производственно-технических (не технологических) отделов (служб).**

Б.12.1 организует и контролирует работу подчиненного персонала в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

Б.12.2 организует и контролирует обеспечение подчиненного персонала средствами индивидуальной защиты согласно нормам, соответствие санитарно-бытовых и гигиенических условий труда действующим нормам.

Б.12.3 обеспечивает выполнение приказов и распоряжений руководства ООО «ИПП», предписаний работников охраны труда и органов государственного надзора и контроля.

Б.12.4 участвует в разработке локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов в области охраны труда.

Б.12.5 организует и обеспечивает разработку положения об отделе (службе), должностных (производственных) инструкций для подчиненного персонала, предусматривая в них обязанности по обеспечению безопасных условий труда.

Б.12.6 организует и обеспечивает проведение обучения по охране труда подчиненного персонала.

Б.12.7 принимает участие в работе комиссии производственного контроля.

Б.12.8 в установленном порядке принимает участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с персоналом по курируемому направлению деятельности.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.12.9 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда.

### **Б.13 Обязанности специалиста (инженера, служащего) ООО «ИПП».**

Б.13.1 соблюдает требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

Б.13.2 проходит обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Б.13.3 проходит обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования.

Б.13.4 бережно относится к использованию санитарно-бытовых помещений и помещений здравоохранения, общественного питания и проживания работников, их оборудования, инструментов и материалов.

Б.13.5 знает места размещения аптечек для оказания первой помощи и правила оказания первой помощи.

Б.13.6 соблюдает правила безопасности на территориях и в помещениях.

Б.13.7 соблюдает правила безопасности при передвижении на всех видах транспорта.

Б.13.8 соблюдает правила электробезопасности на своем рабочем месте.

Б.13.9 соблюдает требования запрещающих, предупреждающих, предписывающих, эвакуационных и указательных знаков безопасности.

Б.13.10 правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты.

Б.13.11 немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

Б.13.12 несет личную ответственность за нарушения им требований охраны труда.

Б.13.13 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда, энергоэффективности, промышленной и экологической безопасности.

### **Б.14 Обязанности руководителя структурного подразделения**

Б.14.1 обеспечивает создание безопасных условий труда на рабочих местах, соблюдение требований действующих нормативных документов по охране труда.

Б.14.2 обеспечивает правильную организацию, и безопасное производство работ в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.14.3 организует и контролирует разработку для подчиненного персонала должностных (производственных) инструкций, предусматривая в них обязанности и ответственность по обеспечению безопасных условий труда.

Б.14.4 организует и контролирует в подразделениях соблюдение режима труда и отдыха работников, соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины. Не допускает к работе работников в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.

Б.14.5 организует и контролирует выдачу и применение сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и/или обезвреживающих средств. Не допускает к работе работников без средств защиты соответствующих виду выполняемой работы.

Б.14.6 участвует в организации и контролирует проведение обязательных периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований. Не допускает к работе работников, не прошедших в установленном порядке обязательные периодические медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования, или имеющих противопоказания к выполняемой работе.

Б.14.7 участвует в организации проведения вакцинации работников от клещевого вирусного энцефалита и гриппа, а также от иных заболеваний. Не допускает к работе работников, на эндемичной по клещевому вирусному энцефалиту территории в эпидемический сезон без предварительной вакцинации.

Б.14.8 обеспечивает содержание санитарно-бытовых помещений и помещений здравоохранения, общественного питания и проживания работников в исправном состоянии, их укомплектование необходимым оборудованием, инструментами и материалами.

Б.14.9 обеспечивает наличие и содержание в годном к использованию состоянии лекарственных препаратов и медицинских изделий (в т.ч. аптечек для оказания первой помощи) для нужд медицинского обеспечения.

Б.14.10 организует и контролирует обеспечение работников нормативными документами и инструкциями по охране труда, проведение всех необходимых для работы видов обучения, инструктажей, проверки знаний требований охраны труда и стажировки. Не допускает к работе работников не прошедших в установленном порядке проверку знаний требований охраны труда.

Б.14.11 организует и контролирует проведение огневых, газоопасных, ремонтных и работ повышенной опасности только при наличии оформленных в установленном порядке

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

нарядов-допусков, распоряжений, планов производства работ и другой необходимой разрешительной документации, контролирует производство работ в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

Б.14.12 останавливает проведение технологических процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих нормативных документов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.14.13 участвует в организации проведения специальной оценки условий труда.

Б.14.14 организует и контролирует выполнение мероприятий по результатам специальной оценки условий труда.

Б.14.15 участвует в организации управления профессиональными рисками.

Б.14.16 организует и контролирует выполнение приказов и распоряжений руководства Общества, предписаний работников охраны труда и органов государственного надзора и контроля, разработку и выполнение мероприятий по устранению выявленных нарушений, представление отчетов установленной формы.

Б.14.17 организует и контролирует направление пострадавшего в медицинское учреждение, извещает руководство и охрану труда Общества о происшедшем несчастном случае.

Б.14.18 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда, энергоэффективности, промышленной и экологической безопасности.

### **Б.15 Обязанности инженера, мастера участка структурного подразделения.**

Б.15.1 обеспечивает правильную организацию и безопасное проведение работ, эксплуатацию оборудования, механизмов, инструмента в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

Б.15.2 обеспечивает соблюдение рабочими трудовой и производственной дисциплины, инструкций по охране труда, по безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования, инструкций по безопасному проведению работ.

Б.15.3 несет персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в пределах производственного участка.

Б.15.4 обеспечивает рациональное размещение на рабочих местах машин и механизмов, материалов, запасных частей, инструмента, приспособлений, не допускает загромождения, захламления проходов и проездов.

Б.15.5 осуществляет проведение огневых, газоопасных, ремонтных и работ повышенной опасности только при наличии оформленных в установленном порядке нарядов-

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

допусков, распоряжений, планов производства работ и другой необходимой разрешительной документации, обеспечивает производство работ в соответствии с требованиями правил и норм безопасности.

Б.15.6 останавливает проведение технологических процессов или других работ, выполняемых с нарушением действующих регламентов, создающих угрозу жизни и здоровью работников.

Б.15.7 определяет объемы, время, продолжительность и характер порученных работ, количественный и квалификационный состав бригады, необходимый для производства порученной работы.

Б.15.8 определяет перечень документов, инструкций по эксплуатации и безопасному производству работ, технологические, электрические или другие схемы, чертежи, технические описания и другую документацию, необходимую для производства работ и обеспечивает ими рабочие места.

Б.15.9 обеспечивает материалами, инструментами и контрольно-измерительными приборами, машинами и механизмами, средствами механизации и другими приспособлениями, разъясняет правила и порядок пользования ими.

Б.15.10 осуществляет выполнение приказов и распоряжений руководства Общества, предписаний работников охраны труда, специалистов по ОТ структурного подразделения и органов государственного надзора и контроля, разрабатывает и выполняет мероприятия по устранению выявленных нарушений, представляет отчеты установленной формы.

Б.15.11 доводит до сведения работников содержание приказов, распоряжений, писем в области охраны труда, в т.ч. обстоятельства и причины несчастных случаев на производстве.

Б.15.12 обеспечивает разработку для подчиненного персонала должностных (производственных) инструкций, предусматривая в них обязанности и ответственность по обеспечению безопасных условий труда.

Б.15.13 разрабатывает и своевременно пересматривает инструкции по охране труда для подчиненного персонала, проводит обучение, инструктажи, стажировку и проверку знаний требований охраны труда. Не допускает к работе работников, не прошедших в установленном порядке проверку знаний требований охраны труда.

Б.15.14 обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха подчиненных работников, соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины. Не допускает к работе работников в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.

Б.15.15 обеспечивает выдачу и применение сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и/или

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

обезвреживающих средств. Не допускает к работе работников без средств защиты соответствующих виду выполняемой работы.

Б.15.16 обеспечивает правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты.

Б.15.17 организует и контролирует оказание первой помощи пострадавшему.

Б.15.18 осуществляет проведение первого уровня производственного контроля состояния условий и охраны труда.

Б.15.19 участвует в организации проведения специальной оценки условий труда.

Б.15.20 участвует в организации управления профессиональными рисками.

Б.15.21 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда, энергоэффективности, промышленной и экологической безопасности.

#### **Б.16 Обязанности работника рабочей профессии (исполнителя)**

Б.16.1 Исполнитель работ обязан:

Б.16.1.1 соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, установленные действующим законодательством, инструкциями по охране труда по профессии и видам выполняемых работ.

Б.16.1.2 правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

Б.16.1.3 участвовать в контроле за состоянием условий и охраны труда.

Б.16.1.4 содержать в чистоте свое рабочее место.

Б.16.1.5 перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводить осмотр своего рабочего места.

Б.16.1.6 поддерживать в исправном состоянии оборудование и инструменты на своем рабочем месте.

Б.16.1.7 немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

Б.16.1.8 проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

Б.16.1.9 проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.16.1.10 выполнять только порученную непосредственным руководителем работу, выдаваемую в устной или письменной форме.

Б.16.1.11 выполнять работу в положенной специальной одежде, специальной обуви и с использованием средств индивидуальной и коллективной защиты.

Б.16.1.12 требовать в установленном порядке от руководителя работ обеспечения безопасных условий труда в соответствии с действующими стандартами, правилами, нормами и инструкциями по охране труда.

Б.16.2 Исполнитель работ должен знать:

Б.16.2.1 свои профессиональные обязанности и перечень, объемы, характер и продолжительность работ, выполнение которых возложено на него самостоятельно или в составе бригады под руководством ответственного лица.

Б.16.2.2 опасные и вредные факторы, проявление которых возможно в процессе производства работ, их воздействие на организм человека и средства защиты от них.

Б.16.2.3 инструкции по охране труда по профессиям и видам работ.

Б.16.2.4 перечень средств индивидуальной и коллективной защиты и правила пользования ими.

Б.16.2.5 перечень документов, инструкций по эксплуатации и безопасному производству работ, технологические, электрические или другие схемы, чертежи, технические описания и другой документации, необходимой для производства работ.

Б.16.2.6 перечень материалов, инструментов и контрольно-измерительных приборов, средств механизации и других приспособлений, применение которых связано с производством работ.

Б.16.2.7 безопасные приемы производства работ или ведения технологических процессов.

Б.16.2.8 перечень должностных лиц, имеющих право изменить объемы, время и характер порученных временных или постоянных работ.

Б.16.2.9 время начала, перерывов и конца рабочего дня, место и границы производства работ.

Б.16.2.10 порядок допуска, начала, производства и завершения работ, в необходимых случаях правила и порядок их документального оформления.

Б.16.2.11 порядок и правила действия при возникновении чрезвычайных и нестандартных ситуаций, опасных или несчастных случаев, правила эвакуации из опасной зоны и оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.16.2.12 адреса, номера телефонов или месторасположение непосредственных руководителей, а также медицинских учреждений, пожарной охраны и способы их оповещения.

Б.16.2.13 правила и навыки пользования первичными средствами пожаротушения.

Б.16.2.14 места размещения аптечек для оказания первой помощи.

Б.16.2.15 что за нарушения требований законодательных и иных нормативных актов по охране труда он привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Б.16.3 Исполнитель работ должен уметь:

Б.16.3.1 правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты для защиты от опасных и вредных производственных факторов, проявление которых возможно в процессе производства работ.

Б.16.3.2 правильно пользоваться документами, инструкциями по эксплуатации и безопасному производству работ, технологическими, электрическими или другими схемами, чертежами, техническими описаниями и другой документацией, необходимой для производства работ.

Б.16.3.3 правильно пользоваться материалами, инструментами и контрольно-измерительными приборами, средствами механизации и другими приспособлениями, применение которых связано с производством работ.

Б.16.3.4 правильно применять безопасные приемы производства работ или ведения технологических процессов.

Б.16.3.5 правильно действовать при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций, опасных или несчастных случаев.

Б.16.3.6 применять приемы оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Б.16.3.7 правильно пользоваться первичными средствами пожаротушения.

Б.16.4 соблюдает распорядок рабочего дня, трудовую и производственную дисциплину, правила технической эксплуатации и правила безопасности при производстве работ, управлении машинами и механизмами, производстве различных измерений, осмотрах состояния оборудования, зданий и сооружений, перемещениях на различных видах транспорта, ведении технологических процессов.

Б.16.5 соблюдает правила безопасности на территориях и в помещениях структурных подразделений.

Б.16.6 соблюдает правила безопасности при передвижении на всех видах транспорта.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Б.16.7 соблюдает требования запрещающих, предупреждающих, предписывающих, эвакуационных и указательных знаков безопасности.

Б.16.8 лично отвечает за нарушения требований безопасности при проведении работ, предусмотренными инструкциями, за неиспользование или неправильное применение, а также за отсутствие на рабочем месте полученных средств индивидуальной защиты, защитных и предохранительных приспособлений.

Б.16.9 бережно относится к использованию санитарно-бытовых помещений и помещений здравоохранения, общественного питания и проживания работников, их оборудования, инструментов и материалов.

Б.16.10 руководствуется в своей деятельности Политикой ООО «ИПП» в области охраны труда, энергоэффективности, промышленной и экологической безопасности.

Б.16.11 исполнитель работ обязан отказаться от производства работ:

- если его дальнейшие действия могут прийти в противоречие с требованиями действующих нормативных документов;

- в случае возникновения опасности его жизни и здоровью или окружающих вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности;

- на неисправном оборудовании, зданиях и сооружениях, машинах и механизмах, инструментах и контрольно-измерительных приборах, неисправности или отсутствии спецодежды и номенклатурных средств индивидуальной или коллективной защиты, а также сверх установленного времени, в тех случаях, если такой отказ не создает угрозу здоровью себе или окружающим.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## Приложение В

(обязательное)

### Структура управления охраной труда, обязанности руководителей (начальников) и специалистов отделов (служб) охраны труда

#### В.1 Структура управления охраной труда.

Охрана труда создается в подразделении ОТППиЭБ и подчиняется заместителю главного инженера – начальнику отдела по охране труда промышленной, пожарной и экологической безопасности.

Структура и штатная численность охраны труда утверждаются генеральным директором ООО «ИПП», в соответствии с Положением о порядке ведения организационной структуры и штатного расписания. Норматив численности отдела (службы) охраны труда ОСТ (филиала), специалистов по охране труда подразделений филиала должен соответствовать Постановлению [12], но не ниже норматива, приведенного в таблице В.2.

Т а б л и ц а В.2 – Норматив численности отделов (служб) охраны труда

Среднесписочная численность работников	Численность руководителей и специалистов по охране труда	
	Кол-во	Наименование должности
1	2	3
<b>Аппарат управления ОСТ</b>		
Менее 2500	3	Руководитель (начальник) службы, ведущий специалист, специалист 1 категории
От 2500 до 5000	4	Руководитель (начальник) службы, заместитель начальника, ведущий специалист, специалист 1 категории
От 5000 до 7000	5	Руководитель (начальник) отдела, заместитель начальника, ведущий специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории
7000 и выше	6	Руководитель (начальник) отдела, заместитель начальника, ведущий специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории, специалист 1 категории
<b>Аппарат управления филиала ОСТ</b>		
Менее 300 (НБ, БПТОК, завод, ПТУС и т.п.)	1	Ведущий специалист
300 и выше	2	Руководитель (начальник) службы,

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

Среднесписочная численность работников	Численность руководителей и специалистов по охране труда	
	Кол-во	Наименование должности
1	2	3
(НБ, БПТОК, завод, ПТУС и т.п.)		ведущий специалист
Менее 500 (РНУ, УМН, НУ и т.п.)	2	Руководитель (начальник) службы, ведущий специалист
500 и выше (РНУ, УМН, НУ и т.п.)	3	Руководитель (начальник) службы, ведущий специалист, специалист 1 категории
Подразделение филиала ОСТ		
От 50 до 100 (НПС, ЦТТиСТ, ЦЭС и т.п.)	1	Специалист 1 категории
100 и выше (НПС, ЦТТиСТ, ЦЭС и т.п.)	1	Ведущий специалист
100 и выше (НПС и ЛПДС с резервуарным парком, ЦРС, СУПЛАВ)	2	Ведущий специалист, специалист 1 категории
Структурные подразделения, работающие по вахтовому методу	2	Специалист 1 категории (в каждой вахте)
Примечание:		
1. Фактический штат может отличаться от устанавливаемого настоящим документом в случае его обоснования и согласования в установленном порядке. В случае выполнения возложенного объема работ с использованием фактической численности, не превышающей устанавливаемую настоящим документом, за нормативную численность принимается фактическая. В территориально обособленных структурных подразделениях с численностью менее 50 работников наличие специалиста по охране труда допускается по решению генерального директора.		

## **В.2 Обязанности руководителя (начальника службы) охраны труда.**

### **В.2.1 Обязанности в области нормативного обеспечения системы управления охраной труда**

В.2.1.1 организует контроль за наличием, хранением и доступом к нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя.

В.2.1.2 организует разработку, согласование и регулярную актуализацию проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда, проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда.

В.2.1.3 обеспечивает участие в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, разработки норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

индивидуальной защиты, а также прав и обязанностей работников и руководства организации в области соблюдения требований охраны труда.

В.2.1.4 осуществляет взаимодействие с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда, согласование локальной документации по вопросам охраны труда.

В.2.1.5 организует переработку локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

### **В.2.2 Обязанности в области обеспечения подготовки работников в области охраны труда**

В.2.2.1 выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда с учетом государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда.

В.2.2.2 обеспечивает проведение вводного инструктажа по охране труда, координирует проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте.

В.2.2.3 организует контроль обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

В.2.2.4 оказывает методическую помощь в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструкций по охране труда.

В.2.2.5 организует контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями.

В.2.2.6 организует проверку знаний работников требований охраны труда.

### **В.2.3 Обязанности в области сбора, обработки и передачи информации по вопросам условий и охраны труда**

В.2.3.1 обеспечивает информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующих профессиональных рисках, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

В.2.3.2 организует сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений по вопросам условий и охраны труда.

В.2.3.3 организует сбор и обработку информации, характеризующей состояние условий и охраны труда.

В.2.3.4 организует и контролирует своевременную подготовку отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

#### **В.2.4 Обязанности в области обеспечения снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда**

В.2.4.1 организует и координирует работу по идентификации опасностей, оценке профессиональных рисков.

В.2.4.2 организует и участвует совместно с другими подразделениями в разработке плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков, планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению рисками, организует контроль их выполнения.

В.2.4.3 организует разработку предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда.

В.2.4.4 участвует в подготовке предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечня полагающихся им гарантий и компенсаций в соответствии с условиями труда.

В.2.4.5 Обеспечивает контроль за формированием списков работников, подлежащих прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, перечня должностей и профессий работников, подлежащих прохождению обязательного психиатрического освидетельствования.

В.2.4.6 обеспечивает контроль за допуском работников к исполнению трудовых обязанностей в соответствии с медицинским заключением по результатам проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований.

В.2.4.7 организует контроль обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности; контроль за состоянием и исправностью средств коллективной защиты.

В.2.4.8 контролирует разработку норм выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

В.2.4.9 организует выработку мер по поддержанию санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

#### **В.2.5 Обязанности в области обеспечения контроля за соблюдением требований охраны труда**

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.2.5.1 организует осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда.

В.2.5.2 организует осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда.

В.2.5.3 организует анализ и оценку документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда.

В.2.5.4 организует контроль исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности по курируемому направлению деятельности;

В.2.5.5 обеспечивает принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

#### **В.2.6 Обязанности в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах**

В.2.6.1 организует планирование проведения специальной оценки условий труда и производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

В.2.6.2 организует работу комиссии по специальной оценке условий труда.

В.2.6.3 организует осуществление контроля проведения специальной оценки условий труда и анализ результатов ее проведения.

В.2.6.4 контролирует подготовку документов, связанных с проведением специальной оценки условий труда и ее результатами.

В.2.6.5 контролирует доведение результатов специальной оценки условий труда до заинтересованных подразделений, осуществляющих:

- планирование, обеспечение и контроль предоставления льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда;
- реализацию мероприятий по улучшению условий труда.

В.2.6.6 организует осуществление контроля за предоставлением льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда и реализации перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.2.6.7 контролирует подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующих разъяснений в процессе проведения специальной оценки условий труда.

### **В.2.7 Обязанности в области обеспечения расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

В.2.7.1 организует работу комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В.2.7.2 контролирует получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В.2.7.3 контролирует проведение анализа причин несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, разработку мероприятий по их предупреждению.

В.2.7.4 контролирует формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве.

### **В.2.8 Обязанности в области определения целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда**

В.2.8.1 контролирует формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности.

В.2.8.2 организует планирование системы управления охраной труда и разработку показателей деятельности в области охраны труда.

В.2.8.3 контролирует проведение анализа состояния охраны труда, оценки результативности и эффективности системы управления охраной труда.

В.2.8.4 контролирует подготовку предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда, снижения профессиональных рисков.

### **В.2.9 Обязанности в области распределения полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснования ресурсного обеспечения**

В.2.9.1 организует, участвует в разработке и контролирует функционирование системы управления охраной труда в соответствии с нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда.

В.2.9.2 определяет и систематически корректирует направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

законодательства и передового опыта в области охраны труда, а также исходя из модернизации технического оснащения, целей и задач организации;

В.2.9.3 участвует в подготовке предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками.

В.2.9.4 контролирует разработку предложений по организационному обеспечению управления охраной труда.

В.2.9.5 организует и координирует работы по охране труда.

В.2.9.6 контролирует подготовку обоснования механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда, осуществляет контроль за целевым использованием средств, направленных на реализацию мероприятий по охране труда.

### **В.3 Обязанности специалиста по охране труда.**

#### **В.3.1 Обязанности в области нормативного обеспечения системы управления охраной труда**

В.3.1.1 осуществляет контроль за наличием, хранением и доступом к нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя.

В.3.1.2 участвует в разработке проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

В.3.1.3 участвует в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, разработки норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также прав и обязанностей работников и руководства организации в области соблюдения требований охраны труда.

В.3.1.4 взаимодействует с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда, согласование локальной документации по вопросам охраны труда.

В.3.1.5 участвует в переработке локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

#### **В.3.2 Обязанности в области обеспечения подготовки работников в области охраны труда**

В.3.2.1 выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда с учетом государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.3.2.2 проводит вводный инструктаж по охране труда, координирует проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте.

В.3.2.3 осуществляет контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями.

В.3.2.4 осуществляет контроль обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

В.3.2.5 оказывает методическую помощь в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструкций по охране труда.

В.3.2.6 осуществляет проверку знаний работников требований охраны труда.

### **В.3.3 Обязанности в области сбора, обработки и передачи информации по вопросам условий и охраны труда**

В.3.3.1 информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда, средствах индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средствах.

В.3.3.2 проводит сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений по вопросам условий и охраны труда.

В.3.3.3 проводит сбор и обработку информации, характеризующей состояние условий и охраны труда.

В.3.3.4 выполняет подготовку отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда.

### **В.3.4 Обязанности в области обеспечения снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда**

В.3.4.1 участвует в работе по идентификации опасностей, оценке профессиональных рисков.

В.3.4.2 участвует в разработке плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков, плане (программе) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению рисками, контролирует их выполнение.

В.3.4.3 разрабатывает предложения по повышению мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.3.4.4 участвует в подготовке предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечня полагающихся им гарантий и компенсаций в соответствии с условиями труда.

В.3.4.5 формирует списки работников, подлежащих прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, перечень должностей и профессий работников, подлежащих прохождению обязательного психиатрического освидетельствования.

В.3.4.6 осуществляет контроль за допуском работников к исполнению трудовых обязанностей в соответствии с медицинским заключением по результатам проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований.

В.3.4.7 осуществляет контроль обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также их правильный прием, хранение, оценки состояния и выдачу; контроль за состоянием и исправностью средств коллективной защиты.

В.3.4.8 разрабатывает нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

В.3.4.9 выработывает меры по поддержанию санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

### **В.3.5 Обязанности в области обеспечения контроля за соблюдением требований охраны труда**

В.3.5.1 осуществляет контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда.

В.3.5.2 осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда.

В.3.5.3 проводит анализ и оценку документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда.

В.3.5.4 контролирует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности по курируемому направлению деятельности;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.3.5.5 принимает меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

### **В.3.6 Обязанности в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах**

В.3.6.1 обеспечивает планирование проведения специальной оценки условий труда и производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

В.3.6.2 координирует работу комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

В.3.6.3 контролирует проведение специальной оценки условий труда, анализирует результаты ее проведения.

В.3.6.4 участвует в подготовке документов, связанных с проведением специальной оценки условий труда и ее результатами.

В.3.6.5 обеспечивает доведение результатов специальной оценки условий труда до заинтересованных подразделений, осуществляющих:

- планирование, обеспечение и контроль предоставления льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда;
- реализацию мероприятий по улучшению условий труда.

В.3.6.6 осуществляет контроль за предоставлением льгот и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда, контролирует исполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

В.3.6.7 участвует в подборе и предоставлении необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующих разъяснений в процессе проведения специальной оценки условий труда.

### **В.3.7 Обязанности в области обеспечения расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

В.3.7.1 участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В.3.7.2 обеспечивает получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В.3.7.3 проводит анализ причин несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, разрабатывает мероприятия по их предупреждению.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.3.7.4 формирует документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве.

**В.3.8 Обязанности в области определения целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда**

В.3.8.1 участвует в формировании целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности.

В.3.8.2 участвует в планировании системы управления охраной труда и разработку показателей деятельности в области охраны труда.

В.3.8.3 проводит анализ состояния охраны труда, оценку результативности и эффективности системы управления охраной труда.

В.3.8.4 участвует в подготовке предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда, снижению профессиональных рисков.

**В.4 Права руководителя (начальника), специалиста (службы) охраны труда.**

В.4.1 в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;

В.4.2 выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда, и контролировать их выполнение;

В.4.3 требовать отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда;

В.4.4 останавливать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ в цехах, на участках, рабочих местах при выявлении нарушений нормативных правовых актов по охране труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников;

В.4.5 останавливать эксплуатацию объектов, оборудования и сооружений при отступлении от требований проектно-технической документации, правил и норм охраны труда с выдачей соответствующих заключений по данным несоответствиям;

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

В.4.6 запрашивать и получать необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда;

В.4.7 подготавливать предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда;

В.4.8 подготавливать предложения об укомплектовании службы охраны труда квалифицированными специалистами;

В.4.9 участвовать в рассмотрении итогов производственной деятельности, давать заключения о состоянии условий и охраны труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

## Приложение Г (обязательное)

### Политика ООО «ИПП» в области охраны труда.

ООО «ИПП» являясь одним из ведущих предприятий Новороссийского транспортного узла, определяет своим высшими и неизменными приоритетами охрану жизни и здоровья работников при осуществлении производственной деятельности.

ООО «ИПП» в полной мере осознавая технологическую сложность своей деятельности, осуществляет развитие и проведение работ с учетом предотвращения угроз производственного травматизма, возникновения аварий на производственных объектах Общества.

Принципы ООО «ИПП» в области охраны труда:

- приоритетность жизни и здоровья работников по отношению к результатам деятельности;
- приоритетность профилактических и предупреждающих мер перед мерами, направленными на локализацию и ликвидацию последствий аварий;
- вовлеченность персонала Общества в совершенствование системы управления охраной труда;
- открытость информации ООО «ИПП» о деятельности в области охраны труда.

Для соблюдения указанных принципов ООО «ИПП» ставит перед собой следующие цели и задачи:

- обеспечение охраны труда руководствуясь принципом приоритетности жизни и здоровья работников по отношению к производственной деятельности;
- выделение достаточных для достижения целей материальных и финансовых ресурсов;
- повышение уровня информированности работников об охране труда и условиях труда на рабочем месте

Обязательства ООО «ИПП» в области охраны труда:

- безусловное выполнение требований российского законодательства, федеральных норм и правил в области охраны труда;
- осуществление профилактических мер, направленных на предупреждение производственного травматизма и ухудшения здоровья работников;
- совершенствование системы управления охраной труда;
- организация эффективного контроля за соблюдением требований охраны труда.

Соблюдение данных положений ООО «ИПП» считает залогом оптимального сочетания интересов Общества с потребностями в области охраны труда.

ООО «ИПП»	Положение «О системе управления охраной труда в ООО «ИПП»	Положение
-----------	---	-----------

**Приложение Д**  
(рекомендуемое)  
**Форма перечня (реестра) нормативной правовой базы в области охраны труда**

УТВЕРЖДАЮ  
 Главный инженер ООО «ИПП» \_\_\_\_\_ М.Г. Москатов  
 подпись  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Перечень (реестр) нормативной правовой базы в области охраны труда

№ п/п	Обозначение (шифр) документа	Полное наименование документа	Сведения об утверждении документа		Сведения о вводе в действие документа		Сведения о состоянии и статусе документа		Сведения об изменениях (редакции)
			Организация, утвердившая документ	Дата утверждения	Дата начала действия	Дата окончания действия	Статус документа	Состояние документа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									

Специалист по ОТ \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_